



Piano Strategico Nazionale della PAC 2023 - 2027

**Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della PAC
2023 - 2027 per la Regione Puglia (CSR 2023 - 2027)**

**STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL)
del
GRUPPO DI AZIONE LOCALE GAL ISOLA SALENTO**

**Allegato 1
Abilitazione/Autorizzazione SIAN**

Codice e descrizione
intervento

Intervento A.6

Cartellone del Salento di mezzo

SCHEMA RELAZIONE DI RENDICONTAZIONE

1. RIFERIMENTO DOMANDA DI SOSTEGNO

Titolo progetto: _____

Domanda di sostegno n.: _____

Domanda di Variante n.: _____

Beneficiario: _____

CUAA: _____

2. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' PROGETTUALI DI PROMOZIONE TERRITORIALE

Descrizione delle azioni di promozione territoriale, valorizzazione ed incentivazione delle risorse turistico-ricreative e culturali nelle aree rurali, realizzate in coerenza con il PROGETTO / VARIANTE AUTORIZZATO

3. EVIDENZE DOCUMENTALI DELLE ATTIVITA' PROGETTUALI

Riportare in allegato le schede di rilevazione numero di presenze alle iniziative (tramite firme analogiche dei partecipanti o in modalità digitale (tramite Q.R. code o altro)).

Riportare un estratto fotografico delle attività realizzate corredato di informazioni e didascalie. Qualora la documentazione digitale sia molto pesante sarà possibile allegare alla relazione ulteriore materiale digitale (altra documentazione fotografica, video/audio, ecc.)

4. EVIDENZE DOCUMENTALI DELLE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE

Riportare un estratto dei canali di comunicazione e divulgazione del progetto (materiale grafico, port social media, pubblicazione su siti web, giornali cartacei e/o web) corredato di informazioni e didascalie. Inoltre qualora siano stati utilizzati altri strumenti di divulgazione (Es. passaggi radio, inserti video su reti televisive, altro) fornire il materiale digitale impiegato nell'attività. Qualora la documentazione digitale sia molto pesante sarà possibile allegare alla relazione ulteriore materiale digitale (altra documentazione fotografica, video/audio, ecc.)

5. EVIDENZE DOCUMENTALI DELLE PROCEDURE D.lgs 36/2023

*Dettagliare in sintesi gli estremi delle procedure di gara effettuate, in conformità alle Check list del codice degli appalti (pre gara e/o post gara) redatte attraverso la procedura on line appositamente predisposta da AGEA (al seguente link https://agricla.regione.umbria.it/cgi-bin/agricla/b_31/agricla_b_31.cgi). **NB: Il fascicolo di gara di ogni affidamento dovrà essere allegato alla rendicontazione completo di tutti gli allegati***

BOZZA

7. CONFERMA DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI IN DOMANDA DI SOSTEGNO

Riportare la giustificazione dettagliata in merito all'autovalutazione ed attribuzione dei punteggi.

PRINCIPI E CRITERI	PUNTI	PUNTEGGIO AUTOASSEGNATO
Principio 1 <i>Finalità specifiche operazione</i>	Max 35	
CR1.1 - Realizzazione di manifestazioni teatrali, musicali ed artistiche	10	
CR 1.2 - Realizzazione di mostre ed esposizioni artistiche, mostre mercato e fiere	5	
CR 1.3 - Realizzazione di azioni di comunicazione e pubblicitarie	5	
CR 1.4 - Realizzazione di convegni, workshop e seminari	5	
CR 1.5 - Realizzazione di campagne informative.	5	
CR 1.6 - Realizzazione di studi, ricerche e produzioni editoriali, opuscoli, brochure, manifesti, siti web, app, video, ecc.	5	
Principio 2 <i>Localizzazione territoriale operazione</i>	Max 20	
CR 2.1 - Investimenti in Aree vincolate ai sensi del D.Lgs n. 42/2004 (verifica SITAP)	10	
CR 2.2 - Investimenti in Aree Protette	5	
CR 2.3 - Investimenti in Zone Natura 2000	5	
Principio 3 <i>Caratteristiche del soggetto richiedente</i>	Max 20	
CR 3.1 – Investimento proposto da Comuni in forma singola	20	
Principio 4 <i>Dimensione economica dell'operazione</i>	Max 25	
CR 4.1 – Importo dell'intera domanda IVA esclusa maggiore o uguale a 10.000 Euro	25	
TOTALE		

Luogo, data _____

Il Legale Rappresentante
